

Geachte heer/mevrouw,

Hierbij deel ik u mede dat ik in goed overleg met mijn opdrachtgever, rekening houdend met de opzegtermijn, mijn werkzaamheden voor

- Randstad Payroll Solutions
- Randstad Payroll Direct

wil beëindigen per

.....(datum) *Let op: de opzegdatum ligt altijd ná de laatste werk- c.q. contractdag.*

Ik dien dan ook met ingang van bovengenoemde datum mijn ontslag in bij bovengenoemde werkgever.

Ik verzoek u mijn reserveringen zo spoedig mogelijk uit te betalen.

Naam:

Geboortedatum:

Woonplaats:

Telefoonnummer:

Aldus opgemaakt en ondertekend,

Datum

Plaats

Handtekening:

.....

*Indien u werkzaam bent via Randstad Payroll Solutions, dan kunt u de opzeggingsbrief versturen via <https://www.randstad.nl/werknemers/contact/contactformulier-payroll-solutions>
Indien u werkzaam bent via Randstad Payroll Direct, dan kunt u de opzeggingsbrief versturen via <https://www.randstad.nl/werknemers/contact/contactformulier-payroll-direct>*